

CONNAISSANCE DES FONDAMENTAUX DE LA PAIE

Ce questionnaire est destiné à évaluer vos pré-requis et vos attentes concernant votre formation
 Il nous permettra de vous proposer une formation adaptée à vos besoins
 (À retourner par fax, avant le stage, au 01.47.89.16.08)

Société : **Nom :**

Fonction : **Date et lieu de stage :**

Veillez cocher les réponses correspondantes

❶ Si vous utilisez Windows, veuillez indiquer la version					❷ Parmi ces différents éléments, quel est votre niveau de connaissances ? (Inconnu, Connaissance, Maîtrise)		
					I	C	M
Windows 98	<input type="checkbox"/>	2000	<input type="checkbox"/>				
Windows XP	<input type="checkbox"/>	Vista	<input type="checkbox"/>				
Windows 7	<input type="checkbox"/>						
❸ Si vous êtes utilisateur bureautique, quels logiciels utilisez-vous ? (indiquez la version)							
	Version	Débutant	Utilisateur	Maîtrise	Préparation de la paie et paiement des salaires		
Word					Établissement des déclarations sociales et des attestations		
Excel					Le bulletin de paie : forme, mentions légales, valeur juridique		
PowerPoint					La durée du travail : légale, conventionnelle, journalière, hebdomadaire, mensuelle, annuelle		
Outlook					Le repos : compensateur, heures de nuit, de récupération		
Ciel Compta					Loi TEPA, les heures supplémentaires		
					Rémunérations : brute, nette, SMIC, heures et jours d'absence non compensés, paie incomplète		
					Congés payés : règles générales		
					Charges sociales : Sécurité sociale, Assedic, CSG, CRDS		
					Retraites complémentaires et prévoyance		
					Temps plein, partiel, partagé		
					Charges patronales et salariales : taux et assiettes des cotisations		

Définissez en quelques mots les objectifs visés par cette formation

(si nécessaire, utilisez une feuille supplémentaire)

.....

.....

.....

.....

.....