

GESTION DE PROJET

Ce questionnaire est destiné à évaluer vos pré-requis et vos attentes concernant votre formation
 Il nous permettra de vous proposer une formation adaptée à vos besoins
 (À retourner par fax, avant le stage, au 01.47.89.16.08)

| | |
|-------------------------|--------------------------------------|
| Société : | Nom : |
| Fonction : | Date et lieu de stage : |

Veillez cocher les réponses correspondantes

| <p>❶ Si vous utilisez Windows, veuillez indiquer la version</p> | <p>❷ Parmi ces différents éléments, quel est votre niveau de connaissances ? (Inconnu, Connaissance, Maîtrise)</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------|--------------------------|-------|--------------------------|-----------|--------------------------|-------|--|--|--|---|------------|---|---|--|--|---------|---|--|--|--|--|--|--|--|---|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------|--|--|--|------------------------------------|--|--|--|
| <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Windows 98</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width: 30%;">2000</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Windows XP</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td>Vista</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Windows 7</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | Windows 98 | <input type="checkbox"/> | 2000 | <input type="checkbox"/> | Windows XP | <input type="checkbox"/> | Vista | <input type="checkbox"/> | Windows 7 | <input type="checkbox"/> | | | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;"></th> <th style="width: 10%; text-align: center;">I</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">C</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">M</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Définitions : - définition de projet - la gestion de projet - l'organisation du projet</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ordonnancement de projets : - critères à optimiser - contraintes - méthode de résolution</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Recherche d'un ordonnancement : - méthode Potentiels-Tâches - méthode Potentiels-Étapes (PERT) - recherche du Chemin critique - date au plus tôt, au plus tard - marge libre, marge totale - comparaison des 2 approches</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Analyse du projet : - structuration hiérarchisée - phases, sous-phases - tâches élémentaires</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tâches et ressources : - liens entre les tâches - délais entre les tâches - types de ressources</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Les coûts : - détermination du budget - estimation des coûts</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Suivi et clôture d'un projet</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Suivi des tâches et des ressources</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | I | C | M | Définitions : - définition de projet - la gestion de projet - l'organisation du projet | | | | Ordonnancement de projets : - critères à optimiser - contraintes - méthode de résolution | | | | Recherche d'un ordonnancement : - méthode Potentiels-Tâches - méthode Potentiels-Étapes (PERT) - recherche du Chemin critique - date au plus tôt, au plus tard - marge libre, marge totale - comparaison des 2 approches | | | | Analyse du projet : - structuration hiérarchisée - phases, sous-phases - tâches élémentaires | | | | Tâches et ressources : - liens entre les tâches - délais entre les tâches - types de ressources | | | | Les coûts : - détermination du budget - estimation des coûts | | | | Suivi et clôture d'un projet | | | | Suivi des tâches et des ressources | | | |
| Windows 98 | <input type="checkbox"/> | 2000 | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Windows XP | <input type="checkbox"/> | Vista | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Windows 7 | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | I | C | M | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Définitions : - définition de projet - la gestion de projet - l'organisation du projet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ordonnancement de projets : - critères à optimiser - contraintes - méthode de résolution | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Recherche d'un ordonnancement : - méthode Potentiels-Tâches - méthode Potentiels-Étapes (PERT) - recherche du Chemin critique - date au plus tôt, au plus tard - marge libre, marge totale - comparaison des 2 approches | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Analyse du projet : - structuration hiérarchisée - phases, sous-phases - tâches élémentaires | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tâches et ressources : - liens entre les tâches - délais entre les tâches - types de ressources | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Les coûts : - détermination du budget - estimation des coûts | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Suivi et clôture d'un projet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Suivi des tâches et des ressources | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>❸ Si vous êtes utilisateur bureautique, quels logiciels utilisez-vous ? (indiquez la version)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 15%;">Version</th> <th style="width: 15%;">Débutant</th> <th style="width: 15%;">Utilisateur</th> <th style="width: 15%;">Maîtrise</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Word</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Excel</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>PowerPoint</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Outlook</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Ciel Compta</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Ms Project</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> | | Version | Débutant | Utilisateur | Maîtrise | Word | | | | | Excel | | | | | PowerPoint | | | | | Outlook | | | | | Ciel Compta | | | | | Ms Project | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Version | Débutant | Utilisateur | Maîtrise | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Word | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Excel | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PowerPoint | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Outlook | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciel Compta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ms Project | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Définissez en quelques mots les objectifs visés par cette formation
 (si nécessaire, utilisez une feuille supplémentaire)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....